



## **Allgemeine Geschäftsbedingungen Gesundheitszentrum Greenpark**

### **Anmeldung**

Nach Eingang der Anmeldung erhalten die Kursteilnehmer/Innen eine Kursbestätigung. Die Anmeldung verpflichtet den Kunden zur Zahlung des Kursgeldes. Das Nichtbezahlen des Kursgeldes gilt nicht als Abmeldung. Die Platzreservierung erfolgt nach Anmeldedatum. Eine frühzeitige Anmeldung wird empfohlen, da die Teilnehmerzahl begrenzt ist. Wenn nichts Besonderes in der Ausschreibung vermerkt ist, gibt es keinen offiziellen Anmeldeschluss.

### **Rücktrittsrecht**

Werden unsere Dienstleistungen nicht beansprucht, besteht von Seiten des Kunden kein Anrecht auf eine Preisreduktion oder Rückvergütung. Bei Kursen, die länger als 3 Monate dauern, kann der Vertrag bei begründeten Vorkommnissen wie folgt unterbrochen werden:

Einreichen eines Arztzeugnisses oder Spezialvereinbarung mit der Inhaberin

Kursannullierungen bzw. -umbuchungen müssen schriftlich beim Gesundheitszentrum Greenpark eingereicht werden. Bei Rücktritt bis zu 30 Tagen vor Kurs/ Workshop-Beginn wird eine Bearbeitungsgebühr von CHF 30.00 erhoben (auch mit Arztzeugnis). Bei Rücktritt bis zu 14 Tagen vor Seminarbeginn wird die Hälfte des Kursbetrages in Rechnung gestellt (auch mit Arztzeugnis). Bei kurzfristigen Absagen bzw. Nichterscheinen wird der gesamte Kursbetrag verrechnet (auch mit Arztzeugnis). Bei Nennung eines/einer Ersatzteilnehmer/in, welche die Voraussetzungen für das Seminar erfüllt, ist lediglich die Bearbeitungsgebühr fällig, der Kursbetrag wird auf den/die Ersatzteilnehmer(in) überschrieben. Bei Umbuchungen wird eine Bearbeitungsgebühr von CHF 30.00 pro Kurs erhoben.

### **Zahlungsmodalitäten**

Der Kursbetrag ist innert 14 Tagen nach Erhalt der Bestätigung/Rechnung fällig. Danach ist eine Mahngebühr von Fr. 20.00 zu entrichten. Nachdem Sie sich für einen Kurs/Workshop/Seminar angemeldet haben, erhalten Sie von uns eine schriftliche Anmeldebestätigung/Rechnung mit einem Einzahlungsschein. In der Gebühr für den Kurs/Workshop ist folgendes inbegriffen: Falls vorhanden, Seminar-/Kursunterlagen und eine Teilnahmebestätigung. Anreise, Unterkunft und Verpflegung müssen selbst organisiert und bezahlt werden.

### **Kursorganisation**

Sollte aus widrigen Umständen heraus die angekündigte Kursleitung ausfallen, werden wir die Kursteilnehmerinnen/Kursteilnehmer darüber informieren. Qualifizierte Leiter(innen)/Referenten, die über eine langjährige Praxis verfügen, übernehmen in diesem Fall die Leitung.

### **Durchführung**

Das Gesundheitszentrum Greenpark hat grundsätzlich das Recht, Seminare und Workshops ersatzlos zu annullieren. Die Kursteilnehmerinnen werden darüber rechtzeitig informiert und erhalten bereits getätigte Zahlungen vollumfänglich zurückerstattet. Weitere Entschädigungen können nicht geltend gemacht werden. Änderungen der Seminar-/Kursprogramme, des Wochenplans, der Leitung sowie der Preise sind dem Gesundheitszentrum Greenpark vorbehalten.

### **Versicherung**

Die Versicherung ist Sache des/der Teilnehmer/In. Das Gesundheitszentrum Greenpark übernimmt keine Haftung für Unfall oder Diebstahl während der Kurse.

### **Gerichtsstand**

Der Vertrag zwischen dem Kunden und dem Gesundheitszentrum Greenpark, einschliesslich der Frage des Zustandekommen und der Gültigkeit des Vertrages unterliegt ausschliesslich schweizerischem Recht.

**Ausschliesslicher Gerichtsstand für alle sich ergebenden Streitigkeiten ist der jeweilige Sitz des Gesundheitszentrums Greenpark.**

Widen, 31.10.2016 / Gesundheitszentrum Greenpark